**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРНОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.08.2015 № 37

п. Северный

О создании комиссии по

землепользованию и застройке

В целях реализации положений п. 20 ч. 1 ст. 14 Федерального закона Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.03 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации руководствуясь Уставом муниципального образования «Северное сельское поселение»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Создать комиссию по землепользованию и застройке при Администрации Северного сельского поселения (далее – комиссия).

2. Утвердить:

2.1.Положение о комиссии по землепользованию и застройке при Администрации Северного сельского поселения (Приложение 1);

2.2.Состав комиссии по землепользованию и застройке при Администрации Северного сельского поселения (приложение 2);

2.3.Порядок деятельности комиссии по землепользованию и застройке при Администрации Северного сельского поселения;

3. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в порядке предусмотренном Уставом Северного сельского поселения.

Глава поселения: Н.Т.Голованов

Утверждено

Постановлением Администрации

Северного сельского поселения

от 28.08.2015 № 37

**Положение**

**«О Комиссии по землепользованию и застройке**

**Северного сельского поселения»**

Настоящее Положение в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Северного сельского поселения устанавливает правовые нормы образования и деятельности Комиссии по землепользованию и застройки Северного сельского поселения.

**Глава 1.** ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1**. Комиссия по землепользованию и застройке Северного сельского поселения.

1.1 Комиссия по землепользованию и застройке Северного сельского поселения (далее – Комиссия) является компетентным органом по рассмотрению вопросов землепользования и застройки в Северном сельском поселении.

1.2 Комиссия формируется в целях обеспечения требований Градостроительного кодекса Российской Федерации и Правил землепользования и застройки Северного сельского поселения (далее – Правил).

**Статья 2**. Правовое регулирование деятельности Комиссии.

2.1 Правовое регулирование деятельности Комиссии осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ (ред. от 25.12.2008) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Северного сельского поселения, Правилами землепользования и застройки Северного сельского поселения и настоящим Положением.

**Статья 3**. Принципы деятельности Комиссии.

3.1 Деятельность Комиссии основывается на принципах:

законности, обоснованности, равноправия, гласности, уважительного отношения к общественному мнению и сложившимся традициям, прозрачности деятельности Комиссии.

3.2Комиссия по землепользованию и застройке Северного сельского поселения является рекомендательно-совещательным органом при Администрации Северного сельского поселения.

**Статья 4.** Порядок образования и состав Комиссии.

4.1 Комиссия образуется по решению Главы Северного сельского поселения и является постоянно действующим органом при Администрации Северного сельского поселения.

4.2 Состав Комиссии, в том числе заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и остальные ее члены определяется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Положением о Комиссии. В состав Комиссии входят:

- муниципальные служащие Администрации Северного сельского поселения;

- депутаты Совета Северного сельского поселения;

- иные лица привлекаемые к работе комиссии в качестве специалистов.

В состав Комиссии могут входить представители органов государственной власти, органов государственного надзора, общественных объединений граждан, общественных объединений (ассоциаций и союзов) коммерческих и некоммерческих организаций.

Все члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе и обладают правом голоса (включая секретаря).

Возглавляет Комиссию председатель – Глава Северного сельского поселения.

4.3 Персональный состав Комиссии утверждается Главой Северного сельского поселения.

**Глава 2. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИССИИ**

**Статья 5.** Основные задачи Комиссии.

Комиссия выполняет следующие основные задачи:

5.1 организует проведение публичных слушаний в случаях и в порядке, установленном Правилами;

5.2 рассматривает заявления застройщиков о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

5.3 рассматривает заявления застройщиков о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

5.4 готовит рекомендации Главе Северного сельского поселения по вопросам внесения изменений в Правила или об отклонении предложений о внесении изменений.

**Статья 6**. Полномочия Комиссии

 Комиссия обладает следующими полномочиями:

6.1 принимает заявления застройщиков о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка, на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

6.2 проверяет обоснование поступивших заявлений;

6.3 публикует в средствах массовой информации объявление о проведении публичных слушаний;

6.4 получает безвозмездную, необходимую для осуществления своих полномочий информацию от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;

6.5 до проведения заседания Комиссии, ее члены вправе запрашивать и получать интересующую их информацию по рассматриваемым вопросам от должностных лиц Администрации Северного сельского поселения, организаций и учреждений всех форм собственности и заявителей.

**Глава 3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ КОМИССИЕЙ**

**Статья 7**. Порядок проведения заседания Комиссии.

7.1 Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений, с учетом сроков предусмотренных Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Комиссия принимает решения в форме заключений. Заседания Комиссии являются открытыми.

7.2 Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствует более 2/3 от общего числа членов Комиссии. Председательствует на заседании Комиссии её председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии (отпуск, болезнь, командировка и др. уважительные причины) председательствует его заместитель. Секретарь Комиссии ведет протокол.

7.3 В начале заседания Комиссии председательствующий объявляет поступившие и подлежащие рассмотрению на комиссии заявления, а так же представляет лиц, участвующих в заседании. После этого оглашаются поступившие материалы и приложенные документы, всесторонне, полно и объективно выясняются все обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления участвующих в заседании лиц.

  7.4 На заседании секретарь Комиссии ведет протокол, в котором

должны быть указаны:

а) дата и место заседания Комиссии;

б) наименование Комиссии;

в) персональный состав Комиссии и наличие кворума;

г) сведения о лицах, приглашенных на заседание;

д) содержание рассматриваемых документов и их обоснования;

е) документы, исследованные при рассмотрении предложений;

ж) результаты голосования по каждому вопросу и заключение;

7.5 На основании материалов градостроительного зонирования

определяется возможность использования земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с градостроительным регламентом:

7.5.1 в случае, если вид разрешенного использования земельного участка относится к условно разрешённому, или размеры его имеют отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, Комиссия направляет Главе Северного сельского поселения свое заключение о необходимости проведения публичных слушаний;

7.5.2 в случае, если использование земельного участка не соответствует видам разрешённого использования или не соответствует градостроительным регламентам по параметрам участка, Комиссия направляет Главе Северного сельского поселения свое заключение с рекомендацией об отказе заявителю в предоставлении земельного участка.

7.6 Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем.

Утверждено

Постановлением Администрации

Северного сельского поселения

от 28.08.2015 № 37

СОСТАВ

Комиссии по землепользованию и застройке

при Администрации Северного сельского поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Голованов Н.Т. | - | Глава Северного сельского поселения | председатель комиссии |
|  | Аксёнова А.Ю. | - | Управляющий делами Администрации  Северного сельского поселения | Заместитель председателя комиссии |
|  | Дик О.П. | - | Специалист-архитектор МБУ «Архитектуры, строительства и капитального ремонта»  администрации Александровского сельского поселения | секретарь комиссии |
|  | Арндт Е.С.  (по согласованию) | - | Гл. специалист-эксперт Стрежевского отдела управления Росреестра по Томской области | член комиссии |
|  | Благинин В.А.  (по согласованию) |  | Начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Александровского района | член комиссии |
|  | Жукова И.О.  (по согласованию) | - | Начальник МУ «Архитектуры, строительства и капитального ремонта» администрации Александровского сельского поселения | член комиссии |
|  | Исакова Е.В.  (по согласованию) | - | Начальник Александровского отделения ОГУП «ТОЦТИ» | член комиссии |
|  | Шароватов А.В.  (по согласованию) | - | Инженер ООО «Бюро Землеустройства» | член комиссии |
|  | Голованова Н.И. | - | Депутат Совета Северного сельского поселения | член комиссии |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |