**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.11.2024 № 64

п. Северный

|  |
| --- |
| **Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда**  **(ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере**  **муниципального земельного контроля на территории**  **муниципального образования «Северное сельское поселение»** |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK)», Уставом муниципального образования «Северное сельское поселение» Александровского района Томской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Северное сельское поселение», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Северного сельского поселения Александровского района Томской области (<https://severnoe-r69.gosweb.gosuslugi.ru/>)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Северного сельского поселения Н.Т. Голованов

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Северного сельского поселения

от 12.11.2024 № 64

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Северное сельское поселение»**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Северное сельское поселение» (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению Администрацией Северного сельского поселения.

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный земельный контроль.

1.2. Предметом муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Северное сельское поселение» являются соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

На территории муниципального образования «Северное сельское поселение» муниципальный земельный контроль осуществляется за соблюдением:

а) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка, лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

б) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

в) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства, в указанных целях в течение установленного срока;

г) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами департамента недвижимости в пределах их компетенции.

Ранее данный вид контроля не осуществлялся, провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля и описание текущего уровня развития профилактического деятельности не представляется возможным.

**2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере земельных правоотношений.

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | Информирование  Информирование осуществляется Администрацией Северного сельского поселения по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования «Северное сельское поселение». | Постоянно | Глава Администрации Северного сельского поселения, управляющий делами |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики  Обобщение правоприменительной практики осуществляется Администрацией Северного сельского поселения посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики Администрация Северного сельского поселения готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля, который утверждается постановлением Администрации Северного сельского поселения | В срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, размещается на официальном сайте муниципального образования «Северное сельское поселение» | Глава Администрации Северного сельского поселения, управляющий делами |
| 3 | Объявление предостережения  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации Северного сельского поселения сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. | По мере появления оснований, предусмотренных законодательство | сотрудник Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление контроля за организацией муниципального земельного контроля за использованием земель сельского поселения |
| 4 | Консультирование.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:  1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;  2) порядок осуществления контрольных мероприятий,  3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц департамента недвижимости в части осуществления муниципального земельного контроля;  4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется департаментом недвижимости в рамках муниципального земельного контроля. | Постоянно с учетом особенностей организации личного приема граждан в Администрации Северного сельского поселения | сотрудник Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление контроля за организацией муниципального земельного контроля за использованием земель сельского поселения |

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Величина** |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 22. | Утверждение постановлением Администрации Северного сельского поселения доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |
| 3. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4. | Доля граждан, удовлетворённых консультированием, в общем количестве граждан, обратившихся за консультированием | 100% |